

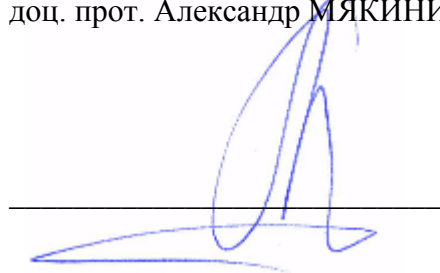
Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования
«Нижегородская духовная семинария Нижегородской Епархии
Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (уровень бакалавриата)

Принято на заседании Ученого совета
Нижегородской духовной семинарии
(Протокол № 1 от 24 декабря 2015 г.)

«Утверждаю»

Первый проректор Нижегородской духовной семинарии
доц. прот. Александр МЯКИНИН



Нижний Новгород
2015 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об итоговой аттестации выпускников Нижегородской духовной семинарии разработано в соответствии с Уставом НДС и Церковного образовательного стандарта высшего образования (ЦОС ВО).

1.2. Положение распространяется на выпускников НДС всех форм обучения.

1.3. Целью итоговой аттестации является установление уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ЦОС ВО, а также с учетом профиля или специальных программ, разработанных в НДС.

1.4. Итоговая аттестация выпускников является обязательной.

1.5. К итоговым аттестационным испытаниям допускается студент, успешно завершивший в полном объеме освоение ООП ВО по направлению подготовки Теология (уровень бакалавриата) в соответствии с учебным планом, разработанным в НДС, и требованиями ЦОС ВО.

1.6. При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию, выпускнику семинарии присваивается соответствующая квалификация (бакалавр теологии) и выдается документ церковного образца о высшем профессиональном образовании (диплом бакалавра).

2. Виды итоговых аттестационных испытаний и подготовка к ним

2.1. К видам итоговых аттестационных испытаний итоговой аттестации выпускников семинарии относятся:

- итоговый экзамен (междисциплинарный);
- защита выпускной квалификационной работы.

2.2. Защита выпускной квалификационной работы является обязательной частью итоговой аттестации.

Конкретный перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний, устанавливаемый в соответствии с ЦОС ВО, указывается в ООП ВО и в Программе итоговой аттестации выпускников.

2.3. Программа итоговой аттестации формируется Нижегородской духовной семинарией с учетом Примерной программы итогового междисциплинарного экзамена, рекомендованной Учебным комитетом Русской Православной Церкви и утверждается Ученым советом НДС до 30 сентября текущего учебного года.

2.4. Выпускные квалификационные работы (ВКР) выполняются в формах, соответствующих определенным уровням высшего профессионального образования и требованиям ЦОС ВО, в соответствии с положением о ВКР.

3. Аттестационные комиссии

3.1. Аттестационная комиссия по направлению подготовки бакалавров состоит из экзаменационных комиссий по видам итоговых аттестационных испытаний, предусмотренных ООП ВО:

- по приему итогового междисциплинарного экзамена по направлению подготовки бакалавров;
- по защите ВКР.

По решению Ученого совета НДС по итоговым аттестационным испытаниям может быть сформировано несколько экзаменационных комиссий.

3.2. Экзаменационные комиссии формируются из научно-педагогических работников НДС, а также лиц, приглашенных из сторонних организаций (научных работников других высших учебных заведений), являющихся специалистами в данных областях.

3.3. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом первого проректора НДС. Аттестационные комиссии действуют в течение одного календарного года.

3.4. Аттестационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением, соответствующим ЦОС ВО и ООП ВО.

Основными функциями аттестационной комиссии являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям ЦОС ВО и уровня его подготовки;
- принятие решения о присвоении квалификации по результатам итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома о высшем профессиональном образовании;

4. Порядок проведения итоговой аттестации

4.1 Порядок проведения аттестационных испытаний определяется настоящим Положением и доводится до сведения студентов всех форм получения образования не позднее чем за полгода до начала итоговой аттестации.

Студенты обеспечиваются программами итоговой аттестации, для них создаются необходимые условия подготовки, проводятся консультации.

4.2. К итоговому междисциплинарному экзамену по направлению подготовки бакалавров и защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения по основной образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Итоговый экзамен по отдельной дисциплине может проводиться до завершения полного курса обучения по основной образовательной программе.

Списки студентов, допущенных к итоговому междисциплинарному экзамену и защите выпускной квалификационной работы, утверждаются приказом первого проректора и представляются в аттестационную комиссию.

4.3. Сдача итоговых экзаменов и защита ВКР проводятся на открытых заседаниях экзаменационных комиссий с участием не менее двух третей их состава.

Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

4.4. Порядок проведения итогового междисциплинарного экзамена:

4.4.1. Экзаменационные билеты итогового междисциплинарного экзамена разрабатываются на основе Программы итоговой аттестации и утверждаются председателем экзаменационной комиссии.

4.4.2. В процессе подготовки ответа экзаменуемый может пользоваться справочной, учебной и научной литературой, список которой оговорен утвержденной Программой итоговой аттестации.

4.4.3. Передача итогового междисциплинарного экзамена с целью повышения положительной оценки не допускается.

4.5. Решения аттестационной и экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

4.6. Каждая защита ВКР и сдача итоговых экзаменов оформляется отдельным протоколом. В протоколах указываются оценки итоговых аттестаций, делается запись о присвоении соответствующей квалификации и рекомендациях комиссии. Протоколы подписываются председателем комиссии.

Протоколы хранятся в учебном отделе и по истечении пяти лет передаются на хранение в архив НДС. ВКР хранятся на профильной кафедре в течение 5 лет.

4.7. Присвоение соответствующей квалификации выпускнику НДС и выдача ему диплома об образовании осуществляется при условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию.

4.8. Студент, не прошедший в течение установленного срока обучения всех аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой аттестации, отчисляется из НДС и получает академическую справку.

4.9. Студенты, отчисленные из НДС в соответствии с п. 4.8. настоящего Положения, могут быть по их просьбе восстановлены для итоговой аттестации не ранее начала срока, отведенного на итоговую аттестацию, с условием прохождения всех необходимых аттестационных испытаний вместе с выпускным курсом текущего учебного года. По решению выпускающей кафедры им может быть сохранена прежняя тема ВКР или утверждена новая.

4.10. Повторная сдача итогового междисциплинарного экзамена осуществляется однократно и в рамках утвержденного графика работы аттестационной комиссии.

4.11. Повторная защита ВКР в установленный графиком учебного процесса нормативный период обучения не допускается.

4.12. Студенту, не проходившему аттестационных испытаний по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), приказом ректора может быть удлинен срок обучения до следующего периода работы аттестационной комиссии, но не более одного года.

В этом случае студенту сохраняется прежде утвержденная тема ВКР, устанавливается индивидуальный график учебных занятий и консультаций. Студенту устанавливается срок сдачи аттестационных испытаний в рамках утвержденного графика работы аттестационной комиссии.

4.13. Повторные аттестационные испытания назначаются в соответствии с перечнем видов аттестации, установленным на момент восстановления.

4.14. По окончании работы аттестационной комиссии ее председатель составляет отчет, который обсуждается на Ученом совете НДС.

4.15. Отчет аттестационной комиссии должен содержать следующую информацию:

- состав экзаменационных комиссий;
- перечень аттестационных испытаний;
- анализ результатов итогового междисциплинарного экзаменов по направлению подготовки бакалавров;
- анализ результатов защиты ВКР по данному направлению подготовки;
- выводы и рекомендации по повышению качества подготовки специалистов.

5 Порядок утверждения и изменения настоящего Положения

5.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются и утверждаются на Ученом совете НДС.