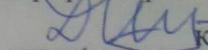


Религиозная организация –
духовная образовательная организация высшего образования
«Нижегородская духовная семинария
Нижегородская Митрополия Русской Православной Церкви»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе НДС

 к.ф.н. Семикопов Д.В.

" 7 " сентября 2018 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Б.2.У.1. «Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (миссионерская)»

Уровень основной образовательной программы Бакалавриат

Направление подготовки 48.03.01 Теология

профиль подготовки Практическая теология православия

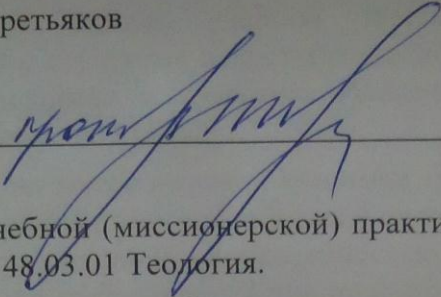
Форма обучения очная

Семестр/Курс	Трудоемкость з.е./час.	Форма промежуточного контроля (зачет/зачет с оценкой)
7/4 (2 недели)	3/108	Зачет с оценкой
Итого	3/108	Зачет с оценкой

Нижний Новгород, 2017

Программу учебной (миссионерской) практики составил:

Иерей Илья Третьяков

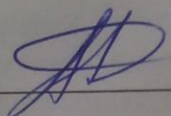
Рецензент  протоиерей Василий Спирин

Программа учебной (миссионерской) практики разработана в соответствии с ФГОС ВО 3+ 48.03.01 Теология.

Составлена на основе учебного плана основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 48.03.01 Теология, утвержденной Ученым советом Нижегородской духовной семинарии протокол № 2 от «09» июня 2017 г.

Программа учебной (миссионерской) практики одобрена на заседании кафедры церковно-практических дисциплин. Протокол № 1 от «26» сентября 2017 г.

Заведующий кафедрой



Дьяконов А. В.

1. Цели практики:

Основной целью учебной миссионерской практики является формирование у студентов целостного представления о назначении, формах, методах, технологиях и правовом обеспечении миссионерского служения Русской Православной Церкви.

Концепция миссионерской практики основана на знаниях, полученных при изучении общепрофессиональных и специальных профильных дисциплин и, наряду с прикладной направленностью, ориентирована на повышение гуманистической составляющей при подготовке бакалавров.

2. Задачи практики:

Основными задачами учебной миссионерской практики являются:

- воспитание православного сознания, поведения и отношения к Богу, миру и социуму;
- приобретение умений применять теоретические знания в конкретных ситуациях (особенности ведения диалога или диспута с малоцерковными, нецерковными, либо неправославными людьми);
- ознакомление с направлениями миссионерской работы в различных сферах светского и церковного общества;
- представление о теоретических и практических трудностях, возникающих в миссионерском служении;
- раскрытие и усвоение роли и значения миссионерского служения;
- анализ перспектив развития миссионерского служения;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования, коммуникабельности;

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная миссионерская практика (Б 2. У 1) входит в **Блок 2. «Практики»** и служит для закрепления и развития навыков, полученных при освоении дисциплин первого, второго и третьего курсов.

Студент должен владеть базовыми знаниями по предметам: Миссиология, Педагогика, Психология, Риторика, Гомилетика, Догматическое богословие, Св. Писание В.З., Св. Писание Н.З., История РПЦ.

Результаты данной практики используются при дальнейшем освоении следующих дисциплин: Новейшие нормативные документы Русской Православной Церкви, Нравственное богословие.

4. Формы проведения практики

Миссионерская практика проводится со студентами в составе учебных групп или подгрупп.

5. Объем практики в зачетных единицах и её продолжительность в неделях (или в академических часах)

Вид учебной нагрузки	Продолжительность	Распределение по семестрам
Учебная миссионерская практика	3 з.е. 108 ак.ч. 2 недели	7 семестр

6. Перечень планируемых результатов обучения: компетенции, знания и умения студента, формируемые в процессе прохождения практики

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

Общекультурные компетенции (ОК):

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

Профессиональные компетенции (ПК):

- Духовно-нравственные качества, соответствующие облику православного пастыря (ПК-5)
- Способность актуализировать представления в области богословия и духовно-нравственной культуры для различных аудиторий, разрабатывать элементы образовательных программ (ПК-6);

В результате прохождения учебной миссионерской практики студенты должны

Знать:

- основные категории, понятия и положения миссионерского служения;
- современные технологии миссионерской работы.

Уметь:

- организовывать и направлять общественную и просветительскую деятельность на приходском и епархиальном уровне;

- практически использовать богословские знания в миссионерской просветительской деятельности;
- приобщать подопечных к православной вере, литургической жизни Церкви, способствовать религиозно-нравственному обучению и воспитанию;
- способствовать адаптации к жизни в современном обществе в соответствии с нормами христианской морали;
- проводить занятия религиозной, духовно-нравственной направленности;
- приобретать умения и навыки самостоятельной работы с различными возрастными категориями (детьми, подростками, взрослыми, пожилыми);
- развивать ответственное и творческое отношение к проведению встреч с подопечными.

Владеть навыками:

- поиска христианской составляющей в исторических и культурных феноменах секулярного мира;
- приобщения подопечных к православной вере, литургической жизни Церкви;
- основными приемами миссионерской работы на приходе;
- методикой практического применения церковно-практических знаний;
- современными технологиями миссионерской работы;
- методикой воспитательной работы с разными возрастными категориями подопечных;
- навыками работы с источниками и вспомогательной литературой;
- технологиями анализа текстов святоотеческих источников;
- навыками рефлексии, самооценки, самоконтроля.

7. Структура и содержание практики

7.1 Структура практики

7 СЕМЕСТР, 3 з.е. (2 НЕДЕЛИ)				
№	Этапы практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		Практическая работа	Самостоятельная работа	
Подготовительный этап, включающий общий инструктаж, инструктаж по технике безопасности, знакомство с базой практики				
1.	Ознакомительные лекции. Общий инструктаж.	4	—	Заполнение разделов отчета. Собеседование; проверка разработанных материалов.
2.	Экскурсии по площадке. Инструктаж по правилам внутреннего распорядка и технике безопасности на базе практики.	4	—	
3.	Самостоятельная проработка программы практики.	—	8	
Основной этап, включающий прохождение практики на базе практики, работу с сотрудниками базы и аудиториями слушателей.				
4.	Изучение особенностей миссионерского поля на базе практики. Взаимодействие с ответственным за проведение практики на базе практики	10	8	Консультации и беседы с Руководителем практики от миссионерского отдела. Проверка разработанных материалов. Заполнение разделов отчета.
5.	Взаимодействие с представителем епархиального миссионерского отдела	10	8	
6.	Совместная работа с сотрудниками миссионерского епархиального отдела: <ul style="list-style-type: none"> • проведение тематических выставок, бесед, кинолекториев, культурных мероприятий. • Проведение и участие в огласительных беседах перед таинством Крещения • помощь священнику в подготовке прихожан к участию в Таинствах, проповедь слова Божия; • участие в богословских и научных конференциях, диспутах; 	30	8	

	<ul style="list-style-type: none"> приходское консультирование по вопросам православной веры и церковной жизни; 			
Заключительный этап				
7	Обработка и систематизация документации по практике, оформление зачетных книжек по практике. Оформление отчета по практике (по форме).	4	-	Собеседование; проверка разработанных материалов.
8	Защита отчета. Зачет	4	–	Защита отчета.
	Итог	76	32	

7.2 Содержание практики

Практика включает в себя проведение следующих работ:

- консультации с руководителем практики от Семинарии и руководителем от базы практики;
- ознакомительная беседа на базе практики, ознакомление с уставом, правилами внутреннего распорядка, техникой безопасности, решаемыми задачами;
- обсуждение и составление рабочего плана прохождения практики;
- сбор и систематизация фактического, нормативного и литературного материала;
- знакомство с организационно-методической работой площадок практики;
- подведение итогов практики;
- самоанализ итогов прохождения практики;
- оформления ведомости практики;
- итоговый семинар: сдача отчета, выставление зачета по практике.

Содержание миссионерской практики определяется проректором, заведующим кафедрой богословия и философии и руководителем практики от семинарии и включает:

- заключение договора о сотрудничестве между семинарией и базой практики
- согласование с базой практики сроков практики, программ практики;
- обеспечение базы практики и студентов программами и методическими указаниями;
- предоставление окончательного списка студентов;
- подготовку приказов Ректора по миссионерской практике;

- организацию курсовых собраний студентов по практике, инструктаж старосты группы практикантов, отправляемых на площадку практики;
- согласование с Ректором Семинарии оплаты расходов, связанных с проведением практики;
- прием дневников практики (ведомостей) и отчетов о прохождении практики у студентов;
- прием зачетов;
- работу по выявлению не прошедших практику студентов и предоставление списков не аттестованных по практике студентов заведующему кафедрой библейско-богословских дисциплин;
- организацию прохождения практики не аттестованными студентами;
- контроль выполнения программы практики;
- координацию работы между семинарией и базой практики;
- проведение отчетов руководителя (руководителей) об итогах практики на заседании кафедры;
- оформление всей необходимой документации по миссионерской практике.

Отчеты руководителей миссионерской практики хранятся на кафедре богословия и философии.

8. Учебно-методическое обеспечение, оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения практики

8.1 Методические указания для обучающихся по освоению практики

Учебная миссионерская практика проводится со студентами Семинарии в составе учебных групп или подгрупп, а также индивидуально. Место проведения практики: епархии, приходы, общественные и образовательные организации.

Сроки практики и распределение студентов по площадкам утверждаются проректором Семинарии в соответствии с учебным планом и учебным графиком. Сокращать сроки практики, изменять площадки практики самовольно не разрешается.

С момента зачисления студентов в качестве практикантов на рабочие места на базе практики на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в данной организации.

Форма и вид отчетности (ведомость, отчет и т. п.) студентов о прохождении практики определяются кафедрой богословия и философии.

Оценка по миссионерской практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студент при прохождении практики обязан:

- в необходимые сроки в соответствии с приказом Ректора прибыть к месту практики и приступить к ней;
- выполнить программу миссионерской практики;
- предоставить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий, сдать зачет по практике.

Любые изменения сроков прохождения практики производятся только по личному заявлению студента и по согласованию с руководителем практики и заведующим кафедрой библейско-богословских дисциплин.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно без отрыва от занятий. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из Семинарии как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом и локальными актами Семинарии.

Руководитель практики:

- проводит свою работу совместно с заведующим кафедрой и Ректором;
- ежегодно разрабатывает план мероприятий по подготовке, проведению и подведению итогов миссионерской практики, контролирует ее прохождение;
- контролирует процесс практики и вносит необходимые коррективы;
- составляет ежегодный отчет по итогам миссионерской практики, выступает с ним на заседании кафедры;

Руководители баз миссионерской практики:

- способствуют организации и проведению миссионерской практики студентов в соответствии с договором и программой практики;
- предоставляют студентам рабочие места, обеспечивающие наибольшую эффективность прохождения практики;
- создают необходимые условия для приобретения студентами в период прохождения практики умений и навыков в организаторской и собственно миссионерской работе;
- соблюдают согласованные с Семинарией календарные сроки прохождения практики;

- обеспечивают и контролируют соблюдение студентами правил внутреннего трудового распорядка;
- в случае необходимости могут налагать на студентов-практикантов, нарушающих правила внутреннего трудового распорядка, взыскания и сообщают об этом руководителю практики от Семинарии;
- несут ответственность за несчастные случаи со студентами, проходящими миссионерскую практику на данной площадке.

8.2 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Обязанность учебно-методического обеспечения самостоятельной работы студентов на практике лежит на руководителе практики. Учебно- методические пособия и литература подбираются индивидуально, исходя из проблематики исследования.

Миссионерская практика может быть использована студентами для сбора материалов к выпускной квалификационной работе, если планируемая выпускная квалификационная работа студента соответствует тематике и направлению миссионерской практики. В период прохождения практики такие студенты собирают фактический материал о деятельности учреждений, организаций, приходов, духовно-просветительских центров и т.п., то есть площадок миссионерской практики, фиксируют и обобщают опыт работы во время миссионерской практики и используют его при написании выпускной квалификационной работы.

8.3 Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения практики

Форма промежуточной аттестации по итогам освоения учебной миссионерской практики – зачет с оценкой.

По итогам практики студент представляет руководителю практики следующие материалы:

- отчет в виде эссе;
- дневник практики.

Промежуточная аттестация (в форме зачета) по практике осуществляется на основании отчетной документации студента. Оценка учитывает качество исполнения студентом практических заданий во время прохождения практики на базе практики.

Оценочные критерии промежуточного контроля успеваемости (в форме зачета)

Зачет принимается руководителем учебной миссионерской практики от Семинарии. Зачет – это форма оценки выполнения программы практики, которая оценивается отметками «зачтено» («зачет»), «не зачтено» («незачет»).

«Зачтено»:

- активное участие студента в работе на базе миссионерской практики, успешное выполнение всех заданий, предложенных руководителями практики от Семинарии и от базы практики;
- студентом демонстрируется знание теоретического материала; умение применить полученные знания на практике;
- в отчете по практике раскрыто содержание материала в объеме, предусмотренном программой миссионерской практики;
- в отчете по практике присутствует изложение материала конспектов мероприятий (бесед, кинолекториев, культурных мероприятий, иных занятий) проводимых студентом, выполненное грамотным языком в определенной логической последовательности;
- студент продемонстрировал умения при разработке, подготовке и проведении мероприятий на базе практики и осуществил грамотный анализ своей деятельности на базе практики.

«Не зачтено»:

- выявлено крайне плохое владение теоретическим и практическим материалом по программе миссионерской практики;
- студент неполно и непоследовательно раскрыл содержание отчета миссионерской практики, не показал общее понимание вопроса, допускает грубые ошибки в определении понятий, использовании терминологии;

или

- студент на миссионерской практике не присутствовал; отчет по миссионерской практике студент не представил.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

Основная литература:

1. Концепция миссионерской деятельности Русской Православной Церкви. 2007 г.
2. Миссиология. Учебное пособие. Отв. ред. свящ. А. Гинкель. Изд. 2-е. Миссионерский отдел Русской Православной Церкви. М., 2010 г.
3. Чернышев В.М. Миссиология. Изд-во имени святителя Льва, папы Римского. СПб, 2010 г.
4. Практическая миссиология. / Якеменко Б.Г. – М.: Изд-во Школа великих книг, 2016.

Дополнительная литература:

1. Богословие, история и практика миссий. Альманах Миссионерского факультета. Выпуск 1. Изд-во ПСТГУ. М., 2010 г.
2. Верю - не верю. Диалог с атеистом. "Даниловский благовестник". М., 2007 г.
3. Зозуляк Я., прот. Катехетическая миссия Церкви. Изд-во "Пролог", 2008 г.
4. Из узаконений о церковной миссии в России. Миссионерский отдел Московского Патриархата. Белгород, 1999 г.
5. Миссионерский путеводитель по Библии. Сост. диакон Иоанн Смолин. Белорусская Православная Церковь. Минск, 2011 г.
6. Православная миссия сегодня. Сборник текстов по курсу "Миссиология". Изд-во "Апостольский город". СПб, 1999 г.
7. "Призвание". Студенческий альманах православного миссионера. № 1 (6) 2009 г. Издание Миссионерского факультета ПСТГУ.
8. "Призвание". Студенческий альманах православного миссионера. Специальный выпуск. Этика и этикет православного миссионера: почему нас не узнают? Издание Миссионерского факультета ПСТГУ. 2009 г.
9. Седых Г. Пыжов Н. Проповедь Православия среди рок-молодежи. Издательский дом "Святая Гора". М., 2007 г.
10. Стамулис И. Православное богословие миссии сегодня. Изд-во Православного Свято-Тихоновского Богословского института. М., 2002 г.
11. Филяновский И., свящ. Держись мира и сотвори любовь. Очерки из истории русского православного миссионерства XIX-XX веков. Изд-во "Пресс". М., 2002 г.

Интернет-ресурсы

1. Богослов.RU научно-богословский портал [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.bogoslov.ru/>. (1.09.2017)
2. Диаконское служение в Православной Церкви [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.deacon.ru/>. (1.09.2017)
3. Отдел по церковной благотворительности и социальному служению [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.diaconia.ru/>. (1.09.2017)
4. Православная энциклопедия [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.pravenc.ru/>. (1.09.2017)
5. Православная энциклопедия «Азбука веры» [Электронный ресурс]. - URL: <http://azbyka.ru/>. (1.09.2017)

10. Описание материально-технической базы для проведения практики

Проведение миссионерской практики требует наличие специального материально-технического обеспечения: информационные стенды для проведения экскурсии; тематические плакаты формата В0

11. Приложения. Формы отчетной документации

Приложение № 1. Образец дневника учебной миссионерской практики

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования «Нижегородская духовная семинария Нижегородской Епархии

Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»

Кафедра библейско-богословских дисциплин

Дневник

прохождения учебной

МИССИОНЕРСКОЙ ПРАКТИКИ

Студента ___ курса _____ формы обучения

Руководитель практики от Семинарии:

(должность, сан, фамилия, инициалы)

Руководитель практики от организации

(должность, сан, фамилия, инициалы)

Место проведения практики:

**Нижний Новгород
2017**

Таблица дневника учебной миссионерской практики

№ этапа	Содержание проведенной работы	Дата	Результат	Подпись

Подпись студента _____ Число _____

Подпись руководителя от Семинарии _____

Подпись руководителя от организации _____

Приложение № 2. Образец титульного листа ОТЧЕТА по учебной миссионерской практике

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования «Нижегородская духовная семинария Нижегородской Епархии

Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»

Кафедра библейско-богословских дисциплин

ОТЧЕТ

по учебной миссионерской практике

Студента _____ курса _____ формы обучения

фамилия, инициалы

Личная подпись: _____

Дата сдачи отчета: «__» _____ 200__ г.

Руководитель практики от Семинарии:

(должность, сан, фамилия, инициалы)

Нижний Новгород

2017

- Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по практике:**
1. Отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, кегль 14 размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 2,5 см, правое – 1,5 см.
 2. Рекомендуемый объем отчета – не менее 2-х страниц машинописного текста.

Приложение № 3. Примерный формат отзыва

ОТЗЫВ

руководителя учебной миссионерской практики о работе студента
Иванова И.И

Студент Нижегородской духовной семинарии Иванов И.И проходил учебную миссионерскую практику с _____ по _____ 201_ года в _____

Далее в отзыве отмечается: полнота и качество выполнения студентом программы практики, его отношение к выполнению заданий, инициативность, творческая активность.

Должность, сан, фамилия, инициалы _____

Подпись

Примечание: Отзыв выполняется на фирменном бланке (при его наличии у организации) и должен быть заверен печатью. При этом печатью заверяется лишь подлинность подписи лица, подписавшего отзыв. Объем отзыва – не более одной страницы.